

Инструкция по использованию электронного модуля «Личный кабинет обучающегося»

Шаг 1. Вход в систему.

Зайдите на «сайт», нажмите «Вход», выберете свою образовательно организацию, введите свой логин/пароль для доступа к системе.

Шаг 2. Заполнение профиля

В меню слева, нажмите на «Профиль», загрузится страничка с Вашим профилем. Далее под своим Фамилией и Именем появится ссылка « редактировать», нажмите на нее.

Комплекс Электронных Модулей

Профиль

Вы вошли на сайт, как adamov

Ваш статус: ученик

[Сменить пароль](#)

[Выйти](#)

[Профиль](#)

[Портфолио](#)

Адамов Миша

Аватар	<input type="file"/> Выберите файл Файл не выбран
Дата рождения	27.05.1990
Интересы	it
Любимые фильмы	Ужасы
Любимая музыка	поп
Любимые книги	Война и мир
Любимые игры	косынка
Любимые цитаты	""
Хобби	it
О себе	

[Сохранить](#)

На данной странице Вы можете заполнить свой профиль и загрузить свое изображение («Аватар»). После внесения данных, нажмите сохранить.

Шаг 3. Портфолио

В портфолио обучающийся заносит свои достижения. Портфолио имеет классификацию по сфере, по значению, по уровню, по году получения того или иного результата. Также к каждому достижению обучающийся может прикрепить свою грамоту, сертификат и написать комментарий.

В меню слева, нажмите на «Портфолио», загрузится страница с Вашим портфолио, где будут отображены все Ваши достижения, которые занесены в систему.

Комплекс Электронных Модулей

Профиль
Вы вошли на сайт, как adamov
Ваш статус: ученик
Сменить пароль

[Выход](#)

Портфолио
[Добавить ПОРТФОЛИО](#)

Все							
		Интеллектуальная деятельность		Спортивная деятельность		Творческая деятельность	
№	Дата	Сфера	Название	Значение	Уровень награды	Грамота	Редактировать
1	01.12.2016	наука	спорт	школа	II место	скачать	
2	30.11.1999	наука	Эстафета	класс	III место	скачать	

Шаг 4. Заполнение портфолио

Для того чтобы добавить грамоту, необходимо нажать на ссылку «[Добавить ПОРТФОЛИО](#)».

Комплекс Электронных Модулей

Профиль
Вы вошли на сайт, как adamov
Ваш статус: ученик
Сменить пароль

[Выход](#)

Название мероприятия*
Дата получения* дд.мм.гггг
Выбор сферы*
Выбор значения*
Выбор уровня*
Грамота

Выберите файл Файл не выбран

Комментарий

[Добавить](#)

Для внесения данных о новом достижении необходимо заполнить все поля в форме. Значения в полях «Выбор сферы», «Выбор значения», «Выбор уровня» выбираются из выпадающего списка. Для загрузки грамоты нажмите на кнопку «Обзор», далее выберите изображение на компьютере и нажмите кнопку «Открыть». В комментарии, по возможности, необходимо зафиксировать рефлексию от данного мероприятия. Для сохранения данных о новом достижении нажмите кнопку «Добавить».