

# **Положение о порядке проведения электронного мониторинга результатов обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования, Уставом МАОУ «Гимназия № 56» (далее по тексту – Гимназия).

1.2. Данное положение определяет порядок, периодичность, систему экспертных оценок и формы проведения электронного мониторинга (далее по тексту ЭМ) результатов обучающихся Гимназии.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения электронного мониторинга результатов обучающихся**

2.1. Электронный мониторинг образовательных результатов обучающихся проводится в течение учебного года с целью фиксации уровня развития регулятивных, познавательных, информационных и коммуникативных грамотностей, приобретаемых обучающимися в процессе освоения содержания учебных и внеурочных программ за оцениваемый период, на основе экспертных заключений по итогам специально организованных оценочных процедур.

2.2. Процедуры ЭМ - образовательные события и метапредметные комплексные работы. Формы образовательных событий – групповая проектная или исследовательская деятельность, коллективная творческая деятельность, дебаты, мастерские, социальные практики или разновозрастное сотрудничество и др.

Формы комплексных работ – «стартовая» и «итоговая» индивидуальная письменная работа.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных образовательных событий необходимых для определения уровня развития грамотностей обучающихся класса определяется командой учителей-предметников, работающих в классе, но не менее четырёх образовательных событий за оцениваемый период (учебный год).

2.3. График проведения образовательных событий согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на каждую четверть (полугодие).

2.4. В образовательном событии оценка развития образовательных результатов обучающихся проводится на основании уровневого подхода по результатам педагогических наблюдений и экспертных оценок и выставляется в ЭМ по 3-балльной системе (низкий уровень – 1, средний уровень – 2, высокий уровень – 3).

2.5. График проведения обязательных форм контроля уровня развития регулятивных, познавательных, информационных грамотностей обучающихся (стартовых и итоговых письменных метапредметных комплексных работ) составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе

2.6. Письменная индивидуальная комплексная работа оценивается согласно критериям проверки данной работы и после перевода в 3-балльную систему (низкий уровень – 1, средний уровень – 2, высокий уровень – 3) заносится в ЭМ

2.7. От оценки результатов в форме образовательных событий освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

## **3. Оценочная процедура «Образовательное событие»**

3.1. Образовательное событие, оценочная процедура ЭМ для определения актуального уровня развития регулятивных, познавательных, информационных грамотностей обучающихся, проводится в соответствующей форме (см п.2.2.) не реже 4 раз в год (один раз в четверть).

3.2. Для организации и проведения образовательного события формируется экспертная группа, в состав которой могут входить учителя-предметники, специалисты Гимназии и высшей школы, родители, привлеченные эксперты (представители бизнеса, производства, науки, культуры и пр.).

3.3. Из числа учителей назначается Организатор события, отвечающий за создание электронной формы события в системе ЭМ.

3.4. Сроки, форма проведения образовательного события и критерии оценивания доводятся Организатором события до сведения обучающихся и экспертов.

3.5. Уровень развития компетенций обучающегося фиксируется в системе ЭМ на основе экспертных оценок (см п.2.4.), выставляемых непосредственно в ходе педагогического наблюдения.

3.6. Результаты образовательного события рассматриваются на заседаниях учителей и учитываются при организации образовательного деятельности.

#### **4. Оценочная процедура «Комплексная работа»**

4.1. Стартовая комплексная работа в Гимназии проводится в начале учебного года. Стартовая комплексная работа – оценочная процедура, с помощью которой определяется исходный (стартовый) уровень развития регулятивных, познавательных, информационных грамотностей обучающихся в начале учебного года; стартовая диагностика осуществляется администрацией Гимназии (Инструкция 1).

4.2. Итоговая комплексная работа в Гимназии проводится письменно в конце учебного года. Итоговая комплексная работа – оценочная процедура для определения уровня развития метапредметных, предметных результатов обучающихся за определенный промежуток времени. Проводится администрацией Гимназии с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) за прошедший учебный год.

4.3. Формирование пакета контрольно-измерительных материалов для комплексной работы проводится экспертной группой, формируемой из числа учителей Гимназии

4.4. Расписание проведения комплексной работы доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.5. Уровень развития компетенций обучающегося фиксируется в ЭМ на основе результатов выполнения заданий письменной стартовой и итоговой комплексной работы.

4.6. Результаты стартовой и итоговой комплексной работы рассматриваются на заседаниях учителей и учитываются при планировании образовательных событий.

#### **5. Права и обязанности участников электронного мониторинга**

5.1. Участниками ЭМ являются: обучающийся, учителя, работающие в классе, эксперты и руководители Гимназии. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, эксперт, осуществляющий в системе ЭМ оценку уровня развития образовательных результатов обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для образовательных событий и комплексных работ в текущем учебном году;

- проводить процедуру организации события ЭМ и оценивать деятельность обучающегося в образовательном событии на соответствие уровня развития регулятивных, познавательных, информационных, коммуникативных результатов требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся, экспертам по методике проведения комплексных работ и образовательных событий.

5.3. Учитель в ходе образовательного события или комплексной работы не имеет права:

- использовать содержание учебных предметов, не предусмотренных программами при разработке материалов оценки уровня развития компетенций за текущий учебный год;  
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение (Инструкция 2).

5.4. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) обучающихся класса о проведении электронного мониторинга образовательных результатов их ребенка и осуществляет проверку комплексных работ учащихся своего класса (Инструкция 3).

5.5. Обучающийся имеет право:

- принимать участие в образовательных событиях и комплексных работах за текущий учебный год в порядке, установленном Гимназией;  
- в случае болезни на изменение формы участия в образовательных событиях.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами оценки уровня образовательных результатов обучающегося, нормативными документами, определяющими её порядок, критериями оценивания;

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения форм электронного мониторинга по оценке уровня образовательных результатов обучающегося.

## **6. Обязанности администрации в период подготовки и проведения электронного мониторинга**

6.1. В период подготовки процедур ЭМ администрация Гимназии:

- организует на заседании учителей-предметников обсуждение вопросов о формах и порядке оценивания результатов обучающихся;  
- доводит до сведения участников образовательного процесса сроки проведения процедур ЭМ  
- формирует состав экспертной группы;  
- организует работу по подбору измерительных материалов для проведения комплексных работ.

6.2. После проведения процедур электронного мониторинга администрация Гимназии организует подведение итогов на заседаниях учителей–предметников.

Инструкция 1

### **Инструкция для администратора по созданию шаблона «Комплексная работа» в КЭМ**

1. Войти в КЭМ под своим логином и паролем.
2. Выбрать «Комплексная работа»
3. Нажать вкладку «Создать комплексную работу»
4. Выбрать «Тип работы», нужную вкладку «стартовая» или «итоговая» работа.
5. Выбрать классы для написания комплексной работы. Отметить галочкой те классы, в которых планируется проведение работы.
6. Задать количество задач в работе (например: 13, если работа содержит 13 задач)
7. Написать краткое описание работы и нажать кнопку «Дальше».

8. В появившейся таблице «Задача – критерий» присвоить каждой задаче комплексной работы критерий компетентности, отметив их галочкой (смотри Приложение к каждой комплексной работе «Перевод баллов проверки комплексной работы в критерии мониторинга КЭМ»).
9. Нажать кнопку «Добавить».
10. Шаблон комплексной работы в системе создан, классные руководители могут приступить к занесению индивидуальных результатов работы учащихся.

Инструкция 2

### **Инструкция для организатора в аудитории при проведении комплексной работы**

1. Комплексная работа рассчитана на 45 или 90 минут (в зависимости от объёма работы). Работа индивидуальная.
2. Обучающиеся сидят за партами по одному.
3. При выполнении работы им нельзя пользоваться учебниками, рабочими тетрадями, справочниками, калькулятором.
4. Не рекомендуется давать учащимся пояснений к выполнению заданий комплексной работы.
5. Если ребята будут задавать вопросы по критериям оценки выполнения работы, то можно дать следующие разъяснения «Оценка за выполнение заданий – уровневая (по пятибалльной шкале работа не оценивается)».
6. Важно обратить внимание на учащихся, которые испытывают затруднения при выполнении заданий комплексной работы, подбодрить их, и предложить перейти к другому заданию

В конце работы решения учащихся собираются и передаются классному руководителю на проверку.

Инструкция 3

### **Инструкция для классного руководителя по проверке комплексной работы**

1. На бланке ответов обучающегося, классным руководителем проставляются баллы за каждое выполненное задание согласно его ответам и предложенным критериям проверки комплексной работы.
- ВАЖНО!** Если ребёнок не приступил к решению задания, то поставить напротив этого задания НН, что означает «не начал».
2. После окончания проверки, результаты индивидуальной работы обучающихся заносятся классным руководителем в КЭМ. Раздел «Комплексная работа» (стартовая или итоговая) согласно времени проведения и согласно рекомендациям по уровневой оценке и приложения к комплексной работе «Перевод баллов проверки комплексной работы в критерии мониторинга КЭМ».
  3. После того как результаты комплексной работы у всех учащихся занесены в КЭМ, следует нажать кнопку «завершить» и ознакомиться с индивидуальными результатами ребят, сформированных в системе в виде столбчатых диаграмм, отражающих уровень развития компетентностей учащихся.